



Diplomado en Organización de Eventos, Relaciones Institucionales y Protocolo



ugr

Universidad
de Granada

Con la colaboración de:



Fundación
General
UGR-Empresa



La **Escuela Internacional de Protocolo de Granada, EIPGranada**, se ha consolidado como el primer centro mundial especializado en la formación de Protocolo, Relaciones Institucionales y Gestión de Eventos Corporativos.

Más de seis mil alumnos han pasado por sus diferentes aulas. De ellos cerca de cuatro mil ocupan hoy puestos de dirección en departamentos de protocolo de distintas Instituciones y Empresas nacionales y multinacionales.

Se trata de un porcentaje realmente importante que pone de manifiesto la creciente actividad en este sector, el empuje profesional, la cada vez mayor demanda empresarial e institucional además del futuro y oportunidades que el sector ofrece a jóvenes dinámicos.

Diecisiete años después, los estudios de EIPGranada se han consolidado como los estudios universitarios de la Universidad de Granada reconocidos a nivel nacional e internacional por el alto nivel de preparación de sus estudiantes, reconocido en todo el sector institucional y empresarial.

A este factor colabora la alta cualificación del profesorado, proveniente de empresas e instituciones donde desempeñan la labor que después transmiten de modo teórico y práctico en las aulas, con la tecnología y metodología docente adecuada a la formación personalizada que reciben nuestros estudiantes.

Un pilar fundamental de nuestro centro es la política de tutorización personalizada que realiza la Escuela con su alumnado, fruto de la experiencia de diecisiete años de trabajo pedagógico, que va más allá de las aulas para continuar esta labor de seguimiento durante el periodo de prácticas en empresas e instituciones, que desde el primer curso, hacen que nuestros estudiantes se diferencien y ganen en valor añadido.

El resultado es el curriculum certificado con el que cada profesional que EIPGranada ya formado, sale al mundo laboral.



Bajo el epígrafe «**Diplomado en Organización de Eventos, Relaciones Institucionales y Protocolo**» son impartidas más de veinte materias a lo largo de tres años, en los que se ofrece una adecuada formación en cuestiones clave para insertarse laboralmente en instituciones y empresas.

Titulación
Universitaria

Los alumnos que superen los tres años de formación, de acuerdo a los criterios de evaluación estable-

cidos para cada asignatura, obtendrán el título propio de **Diplomado en Organización de Eventos, Relaciones Institucionales y Protocolo** por la **Universidad de Granada**.

Por otra parte, aquellos alumnos que no cumplan los requisitos de acceso a la Universidad recibirán el título de «**Técnico Especialista Superior en Protocolo y Relaciones Institucionales**», propio de la Escuela Internacional de Protocolo de Granada

Escuela Internacional
PROTOCOLO



Primer Curso

- Técnicas de Organización de Actos I
- Lengua española
- Comunicación I
- Legislación protocolaria y Protocolo de estado
- Instituciones
- Informática I
- Introducción a la Empresa
- Protocolo Social
- Historia del Protocolo y las RRH

Segundo Curso

- Técnicas de Organización de Actos II
- Comunicación II
- Protocolo de Empresa
- Protocolo Internacional I
- Informática II
- Protocolo Militar
- Hostelería
- Redacción periodística
- Optativa 1
- Optativa 2

Tercer Curso

- Protocolo Universitario y Eclesiástico
- Protocolo Deportivo
- Organización de Congresos
- Protocolo Internacional II
- Derecho Premial
- Marketing General
- Heráldica
- Producción de eventos
- Seguridad y legislación en los eventos
- Creatividad y Diseño de Eventos
- Nuevas tecnologías aplicadas a los eventos
- Optativa 3
- Optativa 4

Optativas

- Recursos Humanos
- Secretaría y Administración
- Oratoria
- Inglés I
- Inglés II
- Fundamentos de la Publicidad y las Relaciones Públicas
- Francés
- Habilidades Directivas

Salidas Profesionales

Con los estudios de Protocolo, éstas son las salidas profesionales:

- Asesor en protocolo y organización de eventos.
- Consultor / Asesor de protocolo y organización de actos.
- Coordinador/Técnico empresas de catering.
- Director de Agencias de Comunicación.
- Director de agencias, empresas de organización de eventos.
- Director de Comunicación.
- Director de Gabinete.
- Director de Relaciones Institucionales o de relaciones externas.
- Ejecutivo de cuentas en agencias de comunicación y organización de eventos
- Ejecutivo de cuentas en Agencias de Comunicación y/o Producción.
- Director y técnico en empresas de organización de congresos y eventos.
- Jefe/Director de Protocolo y Ceremonial en instituciones públicas y privadas.
- Organizador de actos corporativos empresariales
- Organizador de congresos y reuniones.
- Organizador de eventos
- Organizador de exposiciones
- Profesor en la enseñanza general y escuelas especializadas.
- Relaciones externas en instituciones públicas y privadas.
- Relaciones Públicas en el sector hostelero y en la empresa en general.
- Secretario/a de Alta Dirección.
- Técnico de comunicación en instituciones públicas y privadas.
- Técnico en empresas y agencias de comunicación, marketing y organización de actos.
- Técnico en protocolo en instituciones públicas y privadas.

Programa 5de5

1

Formar

Con los mejores docentes y profesionales en la metodología más avanzada

La formación como garantía de futuro.

El profesional se prepara trabajando.

2

Profesionalizar

Con la aplicación de los conocimientos adquiridos en prácticas profesionales desde el primer año

3

Especializar

Gracias a nuestro programa de asesoramiento al estudiante, en todo momento

Porque en EIPGranada nunca estás solo/a.

4

Innovar

Con la aplicación de las últimas tecnologías aplicadas a la formación presencial y virtual.

5

Globalizar

Con nuestro método de idiomas que te abre la puerta al mundo.

CURRÍCULUM VITAE



DATOS PERSONALES

Nombre:
Apellido:
Lugar y fecha de nacimiento:
Domicilio:
Teléfono:
Correo electrónico:
Página web:

Vasiliki
Rouska
Tesalónica, 9-7-1981
Ave/ Sotano Avana, nº 28, 7º D, 48013, Bilbao
+34 603664913, +30 4977182074
vsky_rouska@hotmail.com
<http://www.psu.com/pasofw/82997>

com
file/829997

«Lengua y Cultura Españolas y
Español como Lengua Extranjera»
de Lenguas Extranjeras, Corfú
de la Universidad Jónica
a media final: Sobresaliente

«Superior», 2003).
«Certificate of Proficiency», 20
«Mittelstufe», 1998).
Curso del CUID, UNED)

de la Fundación Estatal de Becas de Gra
por el mejor expediente en el total de cua
de carrera.

de movilidad «Sócrates/Erasmus» de la
Fundación Estatal de Becas de Grecia (KY)
el tercer curso en la Facultad de Filosofía
de la Universidad de Atenas de Grecia
de mi promoción.

Becas de la Fundación Estatal de Becas de Grecia (KY) por el mejor expediente en el total de cuatrimestres de la carrera.

Máster en Gestión de Eventos
Corporativa
Escuela Internacional de Protocolo de Granada UGR

Fruto de la confianza que la Escuela Internacional de Protocolo de Granada tiene en la formación que ofrece, con el respaldo de la Universidad de Granada, y el programa de prácticas profesionales que cada año oferta a sus estudiantes desde el primer curso, la Dirección de la Escuela certifica el curriculum de cada uno de sus alumnos.

Esa firma está respaldada por el permanente seguimiento del personal de la Escuela responsable de esta área.

La Escuela Internacional de Protocolo de Granada es la única institución que otorga este Curriculum Certificado, que registra toda la experiencia profesional de nuestros estudiantes a los largo de todo el periodo académico.



Prácticas en Empresa



La Escuela Internacional de Protocolo no quiere dar la espalda a la realidad social y al lógico deseo de sus alumnos de asistir no sólo a clases, conocer los temarios correspondientes y las experiencias de su profesorado, sino que en su política formativa la práctica ocupa un porcentaje importante.

Fruto de esta filosofía, el plan de estudios contempla un alto número de horas de prácticas y gestiona constantemente convenios con entidades públicas y privadas para que los alumnos puedan realizar sus prácticas antes de salir al mercado general de trabajo.

La Escuela cuenta con más de doscientos convenios firmados, lo que posibilita que todos los alumnos que lo deseen o acrediten tener los mínimos conocimientos requeridos puedan hacer sus prácticas reales en organización de actos y en otras responsabilidades afines a los gabinetes de organización y de comunicación.

Igualmente la escuela promueve sus propios actos que gestionan los alumnos y recibe encargos de otras instituciones y empresas que son atendidos por los estudiantes más cualificados, todo ello de los marcos que exige la legalidad actual.





AGUA DE COCO
AIRE EVENTOS
AXESOR
AYUNTAMIENTO DE AGUILAS
AYUNTAMIENTO DE ALHAMA DE GRANADA
AYUNTAMIENTO DE ALMUÑECAR
AYUNTAMIENTO DE BAEZA
AYUNTAMIENTO DE BAILÉN
AYUNTAMIENTO DE BAZA
AYUNTAMIENTO DE CAJAR
AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA
AYUNTAMIENTO DE DÚRCAL
AYUNTAMIENTO DE ELDA
AYUNTAMIENTO DE GRANADA
AYUNTAMIENTO DE HUÉTOR VEGA
AYUNTAMIENTO DE ÍLORA
AYUNTAMIENTO DE LA ZUBIA
AYUNTAMIENTO DE LAS GABIAS
AYUNTAMIENTO DE MARACENA
AYUNTAMIENTO DE MONACHIL
AYUNTAMIENTO DE MOTRIL
AYUNTAMIENTO DE NERJA
AYUNTAMIENTO DE PILAS
AYUNTAMIENTO DE PIÑAR
AYUNTAMIENTO DE SAN FERNANDO
AYUNTAMIENTO DE SANTA FE
AYUNTAMIENTO DE SEVILLA
AYUNTAMIENTO DE TOMELLOSO
AYUNTAMIENTO DE TORRE PACHECO
AYUNTAMIENTO DE ÚBEDA
AYUNTAMIENTO DE VILLAFRANCA DE LOS BARROS
AYUNTAMIENTO DE VÍZNAR
AYUNTAMIENTO DE LINARES
BANCO DE ALIMENTOS
BCB
CAJA GRANADA
CAROB MILL RESTAURANTS LIMITED
CASA ISLA
CITOLIVA
CIUDAD AUTÓNOMA DE MELILLA
CLOO SOLUTIONS SL
COMUNICACION 360
CONSELLS BALEAR
DELEGACIONES DEL GOBIERNO DE ANDALUCÍA
DEPORTES OLIMPO
DETERAL PROTOCOLO
DG DE POLICIA NACIONAL
DIPUTACION DE ALMERIA
DIPUTACIÓN DE CÁDIZ
DIPUTACIÓN DE HUELVA
DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA
DODACAE S.L.
EL CAPRICHIO (COMPLEJO HOSTELERO)
EL CORTE INGLÉS
ELEMEDIOS
ES.CULTURA EVENTOS
ESCA CATERGIN
ESCUELA ANDALUZA DE ARTE ECUESTRE
EVENTS
EVENTUALIA
EVOCAE MANAGEMENT
EXTERNA
FEDERACION PROVINCIAL DE EMPRESAS DE HOSTELERIA Y TU-

RISMO DE GRANADA
FESTIVAL DE CINE DE MALAGA
FESTIVAL DE MUSICA Y DANZA DE GRANADA
FESTIVAL ETNOSUR
FIBES SEVILLA - FERIA DE MUESTRAS IBEROAMERICANA DE SEVILLA
FORWARE
FUNDACION CRUZCAMPO
FUNDACION IBN AL JATIB
GDESCO
GFM WARCHLAND
GRANADA C.F.
GRANADA CONVENTION BUREAU
GRANADA LA PALMA S.C.A.
GRUPO 2000
GRUPO ABADES
GRUPO EL FUERTE
GRUPO POLITICO CIUDADANOS
GRUPO SKY
H.SORELLE SL
HOTEL ABADES NEVADA PALACE
HOTEL ABBA
HOTEL HOLLYDAYS PALACE
HOTEL LOS ALIXARES
HOTEL PRINCESA YAIZA
HOTEL TRYP SEVILLA MACARENA
HOTEL VILLAPADIERNA
HOTELES CENTER
IES
IFEJA
ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE MALAGA (ICA MÁLAGA)
INFORMATICA MEGASUR
ITEM MEDIA
JOSEL B-HOTEL
KOLORS
L.F. CHANNEL
LAMAR DE EVENTOS
MADOC (MANDO DE ADIESTRAMIENTO Y DOCTRINA)
MAKYRE
MINISTERIO DE HACIENDA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS (ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO)
MONA FEST (MUSIC ON NATURAL AMBIENCE FESTIVAL)
NUEVE COMUNICACIÓN
PALACIO DE CONGRESOS DE GRANADA
PALACIO DE CONGRESOS DE IBIZA
PARADORES
PARQUE DE LAS CIENCIAS DE GRANADA
PATRONATO DE TURISMO DE MÁLAGA
PATRONATO DE LA ALHAMBRA Y GENERALIFE
ROBINSON CLUB PLAYA GRANADA
ROTACION DE ESTACIONAMIENTOS
SED
SKY AZAFATAS Y EVENTOS
SOCIEDAD SIERRA NEVADA
SUBDELEGACION DEL GOBIERNO DE GRANADA
SURTRIBE
THEMATICA
UEDI
UNICAJA C.B. MÁLAGA
UNICAJA CB
UNIVERSIDAD DE BURGOS
UNIVERSIDAD DE CANTABRIA
UNIVERSIDAD DE CORDOBA
UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
UNIVERSIDAD DE GRANADA
UNIVERSIDAD DE GRANADA. GABINETE DE PROTOCOLO
UNIVERSIDAD DE MALAGA
UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE
VIAJES MARSANS
VIAJES PACÍFICO
VLOO SOLUTIONS
WEDDING EVENT CENTRAL

Profesorado

El profesorado de la **Escuela Internacional de Protocolo de Granada** procede del cuerpo docente de la Universidad de Granada y de los Departamentos de Protocolo de las principales empresas e instituciones de Granada.

Los cursos complementarios, seminarios y conferencias impartidos por los mejores especialistas del área de eventos completan la formación de nuestros estudiantes.

La dedicación del profesorado, no solo a la docencia sino al campo práctico del protocolo y la gestión de eventos, acercan a los alumnos y alumnas de la Escuela a la realidad y aplicación práctica de los estudios realizados.

Por último, la importancia de los idiomas en el curriculum de los estudiantes de **EIPGranada**, nos hacen poner una especial atención en esta área tan crucial para el futuro profesional del Diplomado o Master en Gestión de Eventos y Protocolo.



Requisitos de Acceso

Para acceder al título propio de **Di-
plomado en Organización de eventos, Pro-
tocolo y Relaciones Institucionales** ofertado por la Universidad de Granada, es necesari-
o:

- Cumplir los requisitos de acceso a la Uni-
versidad (sin selectividad)
- o bien acceder mediante la prueba de ac-
ceso específica a estos estudios que orga-
niza la Universidad de Granada cada año.
- También se reserva a un 15% de las plazas
a profesionales con más de dos años de
experiencia demostrable .

La Escuela se reserva el derecho de establecer una prueba de selección en caso de superarse un número máximo de solici-
tudes establecido.

El plazo de matrícula se abre el 1 de abril y se cierra una vez alcanzado el máximo de alumnos (20), o hasta el 15 de Octubre.

Los interesados, durante este período, podrán solicitar información complementa-
ria en la Secretaría de la Escuela y formali-
zar, en su caso, el correspondiente modelo de inscripción, al que se deberá adjuntar:

- Documentación que acredite los estudios mínimos requeridos.
- Fotocopia de Títulos Superiores de Estu-
dios Universitarios.
- Fotocopia del documento nacional de Identidad o Pasaporte
- Cuatro fotografías de tamaño carnet.
- Currículo vitae.
- Carta o compromiso de pago.

Fechas y horarios

Las clases para los alumnos inscri-
tos en el Régimen Presencial se imparti-
rán de octubre a junio de lunes a jueves,
en horario de tarde, El lugar de realiza-
ción son las aulas de la Universidad de
Granada(Facultad de Ciencias Políticas
y sociología) y de EIPGranada.

Al inicio de las clases, los alum-
nos recibirán el programa de conteni-
dos de cada asignatura, sus objetivos
de formación, sistemas de evaluación,
actividades propuestas y calendario, así
como la relación de profesores respon-
sables de la materia y el horario general.

Modalidades de Estudio

La Escuela Internacional de Protocolo de Granada ofrece a sus alumnos la posibilidad de seguir el Plan de Estudios en varias modalidades:

Presencial

A través de la asistencia a clases, impartidas por profesores especialistas en cada una de las disciplinas. Dada la alta demanda existente en estos estudios, las clases se limitarán a un máximo de 20 alumnos presenciales por aula. Estos, al inicio del curso, recibirán las claves de acceso a la plataforma de formación virtual y diverso material bibliográfico en formato de módulos didácticos que contiene los temas de las diferentes asignaturas, así como una relación bibliográfica a la que pueden acudir para completar sus estudios. Las clases se imparten de lunes a jueves, en horario de tarde, y se complementan con visitas, seminarios y conferencias a cargo de especialistas en protocolo procedentes de diversas instituciones y empresas.

Distancia

A diferencia de la enseñanza tradicional y presencial, donde el profesor es el eje del proceso de enseñanza-aprendizaje, en la formación on-line el protagonista es el alumno y su actitud dinámica y participativa frente a los diferentes recursos y fuentes de información que se le ofrecen.

El estudio on-line no consiste en una simple descarga de materiales, sino que el alumno debe aprovechar todas las posibilidades que las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) han puesto a su disposición, otorgándole así una mayor libertad y responsabilidad para alcanzar el éxito en su formación.

De este modo, las personas que sigan el curso podrán fijar un calendario de trabajo personal y ser los 'promotores' de su formación, aunque siempre con la orientación y ayuda de su tutor y la participación del resto de compañeros.

La metodología de este curso se basa en estrategias propias de una enseñanza activa y autónoma, centrada en la figura del alumno como elemento clave del sistema de formación y con una participación del profesor/tutor como dinamizador y facilitador del proceso de aprendizaje.

Desde el primer momento, se familiarizará al alumno con los sistemas de formación on-line y se creará el ambiente propio de un aula virtual donde el estudiante no tenga la sensación de aislamiento o soledad.

Estudiar sobre papel es diferente a hacerlo ante una pantalla de ordenador, pero las herramientas de comunicación de la plataforma harán más fácil, ameno y dinámico el tiempo de estudio:

- **Correo electrónico:** permite la comunicación dentro de la plataforma y es muy adecuado para hacer consultas de forma personalizada.
- **Foro:** al ser los mensajes públicos, sirve para plantear temas de interés general.
- **Chat:** posibilita comunicarse y "charlar" en tiempo real, tanto acerca de temas

propuestos por los alumnos como acerca de otros planteados y planificados por el profesor.

Un elemento clave dentro del desarrollo del curso será el papel que realizará el tutor para orientar al alumno en el seguimiento de los contenidos. Los alumnos contarán en todo momento con la ayuda de un profesor-tutor, que estará disponible para la resolución de cualquier tipo de duda o problema.

Desde el punto de vista metodológico, el Curso ofrece múltiples recursos para facilitar el estudio:

- Todo el temario estará disponible en la plataforma, estructurado en módulos. Cada módulo abarca un área fundamental de los estudios a seguir y han sido seleccionados con el objetivo de proporcionar al alumno un conocimiento global y actualizado.
- Contarán con ejercicios de evaluación que les permitirán ver cómo van progresando y si van asimilando los contenidos del curso.
- Los tutores les plantearán actividades que serán tenidas en cuenta en la evaluación y que les ayudarán a comprender mejor los contenidos.

Mixto

Combinando el sistema presencial en determinadas asignaturas y el de distancia para el resto. En cada uno de ellos se acogerá a lo establecido en los párrafos anteriores.

Plan personalizado

La Escuela Internacional de Protocolo apuesta por los nuevos y actuales

sistemas educativos, en los que la formación pasa por la búsqueda del máximo aprovechamiento del alumno y la superación de sus dificultades a la hora de enfrentarse a las materias.

La importancia que (a nivel individual) concede la Escuela se plasma en su sistema de evaluación basado en el seguimiento permanente, técnica hoy conocida como Evaluación Continua. El reto formativo no es sólo una cuestión de la dedicación y aptitudes del alumno, sino de los propios profesores, que han de conseguir transmitir y enseñar con calidad.

La personalización de los estudios es una constante en la Escuela. De ahí que ésta ofrezca adaptar su Plan de Estudios a las especiales características de dedicación y otros factores singulares de cada alumno, sin que ello vaya en detrimento del cumplimiento general del propio Plan y sus objetivos.

Con la figura de los tutores, el Centro pretende acercarse a las exigencias y necesidades del propio alumno.





Equipo Directivo

Directora

Manuela Suárez Pinilla

Coordinadores por la Universidad de Granada

Pascual Rivas Carrera

Catedrático de la Universidad de Granada

Juan Gay Armenteros

Catedrático de la Universidad de Granada

Sede de Granada

Dirección: C/Duquesa, 3 · 18001 · Granada

Teléfono: + 34 958 277 824

Fax: + 34 958 277 702

Correo electrónico: escuela@eipgranada.com

Página web: www.eipgranada.com

Facebook: www.facebook.com/eipgranada

Twitter: @Eipgranada

Blog: www.protocoloGranada.com



ugr

Universidad
de Granada